



## Handleplan for Busters Verden

Daglig leder: Nina Topsøe, Medarbejderrepræsentant: Lisbeth Susanne Nielsen og Marianne Johanne (Janne) Pedersen.

Områdeleder: Bettina Dyrvig, Konsulent: Eydna Gudmundsson

Dato for dialogmøde: 11.10.2016 kl. 9.-11.30

Hovedtema	Udviklingspunkt	Handleplan
Overgange i løbet af dagen	<p>Arbejde med afslutning af og overgange fra en aktivitet til en anden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Overvejelser ift. hvad børnene skal have ud af det og opleve</li> <li>○ Overvejelser vedr. mindre grupper</li> </ul>	<p>Vedr. overgange så har vi besluttet, at vi vil øve os på overgangen fra frugt til leg om eftermiddagen. Dvs. børnenes inddragelse i hvad de vil lege med efter frugten, men også med hvordan vi kan holde styr på det og øve børnene i at blive i legen og at rydde op når de er færdige. Vi vil styrke børnenes viljestyrede opmærksomhed, skærpe indretningen med henblik på afgrænsede legeområder og være tydelige på hvad vi forventer af børnene og hvordan vi melder det ud til dem, og lave aftaler med børnene, som de har en mulighed for at overholde. De erfaringer vi får fra overgangen fra frugt til leg om eftermiddagen vil vi i det omfang vi kan, overføre til andre overgange og ellers vil vi senere sætte fokus på andre overgange.</p> <p>Vi samler op og evaluerer vores arbejde med overgange på teammøder og personalemøder frem til 1. april 2017. hvorefter det formentlig fortsætter, da der så vil være nye børnegrupper på alle stuer.</p>
Læreplansarbejdet	<p>Udvikling af evalueringen efter arbejdet med læreplanen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tid til</li> <li>○ Fokus eval ift. børn</li> <li>○ Fokus refleksioner og eval. ift. de voksne (f.eks. ift. didaktiske overvejelser og konkrete anvendte metoder)</li> <li>○ Tage "det man er blevet klogere på" med videre til næste læreplansperiode</li> </ul>	<p>I handleplanen vedr. læreplansarbejdet, vil vi bruge vores kommende Picasso /Gernes projekt til at gå i dybden med f.eks. at opstille mål, der ikke bliver for omfattende og sætte fokus på evalueringen både i forhold til børnenes udbytte, men også vores didaktiske og metodiske overvejelser. Picasso /Gernes projektet finder sted fra januar til marts 2017 og planlægningen starter på personalemødet i november.</p> <p>Vi følger op på og evaluerer vores arbejde med evaluering ifb. Picasso og Gernes på teammøder og personalemøder frem til 1. april 2017, hvorefter erfaringerne vil videreføres til kommende projektførløb.</p>



Læringssyn	Arbejde med læringssyn og didaktiske overvejelser/voksenrolle ift. børnenes alder	Vores læringssyn, herunder hvordan det påvirker betydningen for de krav og forventninger vi kan have til børnene ift. deres alder og hvad det betyder for personalets rolle, vil vi arbejde med i vores Picasso /Gernes projekt, som finder sted fra januar til marts 2017, hvoraf planlægningen starter op på personalemødet i november 2016.  Vi samler op og evaluerer dette på teammøder og personalemøder frem til 1. april 2017, hvorefter vi vil arbejde videre med det ift. kommende projektforsøg og i hverdagspædagogikken.
------------	---	---

### Skriftlig tilbagemelding efter tilsynsbesøg

Den pædagogiske konsultants opfølgning på handleplan mv. for Busters Verden

Dato for dialogmøde: 11.10-2016 Pædagogisk konsulent: Eydna Gudmundsson

Konsulenten giver skriftlig feedback/tilbagemelding på den tilsendte handleplanen til daglig leder, samt en skriftlig tilbagemelding på, om der leves op til dagtilbudslovens krav og forventninger herunder arbejdet med læreplaner og lokale forventninger ift. den pædagogiske praksis, elementer i arbejds- og strategigrundlaget og den sammenhængende børne- og unge politik, politiske indsatsområder og mål, og de aktuelle politiske indsatsområder og mål i Næstved.

Eventuelle henstillinger vil være en del af den skriftlige tilbagemelding.

Den skriftlige tilbagemelding sendes til den daglige leder senest 14 dage efter modtagelse af handleplan og anvendes som udgangspunkt for opsamling af tilsyn på møde ml. de daglige ledere, områdeleder, teamchef og konsulent. Når der er arbejdet med tilbagemeldingen ift. handleplanen lægger DL den på stedets hjemmeside og sender den til OL til orientering

Tema	Bemærkninger
Opfølgning fra sidste tilsyn	Intet at bemærke



De 6 læreplans temaer	<p>Der arbejdes kontinuerligt i Busters Verden med pædagogiske læreplaner. En del emner genbruges og tilpasses det enkelte år. I Busters Verden er der en stor erfaring og i dag nedskrives ikke alt i læreplanerne. Dette kan være ok, når der er en høj bevidsthed omkring formål og mål. Det skal dog sikres, at der er konkrete og relevante formål og mål, i forhold til de planlagte aktiviteter, så indholdet er relevant og det er til at evaluere læreplanerne. Der er en udfordring i at få evalueret og brugt erfaringerne i ny planlægning.</p> <p>Vi taler om en læreplan for børnehavebørn med temaemnet ud i naturen, den undersøgende tilgang og fokusemnet kend din makker med konkrete lærings og erkendelsesmål. Den er lavet i et gl. skema på trin 1 og vi taler om at det er hjælpsomt at anvende det nye skema bl.a. ift. formål og situationsanalyse og at evalueringen bliver systematisk og grundig, når guidningen i de nye skemaer anvendes. Den anden detailplan omhandler "Vild med naturen" og er skrevet som noter. Her er beskrevet tema og fokus og planlægning. Målene fremstår ikke tydelige/konkrete og vil derfor være vanskelig at evaluere. Et ekstra fokus i fremtiden bør være forældreinddragelse i læreplansarbejdet, så der kommer fokus på hvordan forældrene inddrages ift. lærings- og erkendelsesmålene i arbejdet med læreplaner. En del af dette handler om forældrenes og personalets bevidsthed om hjemmelæringsmiljøets betydning for barnet.</p> <p>Arbejdet med læreplaner er systematiseret og indholdsmæssigt er det værdifuldt og der er "gods i det" for børnene.</p>
Den pædagogiske praksis	<p>På observationsbesøget d. 4.10 kl. 8.30-11j</p> <p>Var der god stemning, optagede og fordybte voksne i vuggestuen. Der var travlhed i den ene gruppe, for en kollega var syg, et træt barn som trængte til en lur og en hel del børn som legede rundt på stuen. Pædagogen var et samlende led, rolig, nærværende, opmærksom og tilgængelig for børnene. I den anden gruppe var der færre børn og en pædagog som havde fokus på at udnytte formiddagsfrugtsamlingen til at have sproget på spil. Pædagogen satte ord på børnene og deres intentioner, på sig selv og der var mulighed for at børnene øvede sig, f.eks. i at hælde op.</p> <p>I børnehaven så jeg i den ene stues alternative rum et planlagt forløb hvor 16 - 17 børn, sammen med først 1, og siden 2 engagerede pædagoger øver sig i at optræde. Her er først mundtlig guidning og guitar/spil/Kazoo fløjt for børnene og siden går voksen nr 2 foran som det godt eksempel og viser børnene hvordan de skal gøre når de øver balance med noget på hovedet. I garderoben oplevede jeg en voksen der var i dialog med børn om relevant påklædning, der var tydelige forventninger til børnene, om end noget uro i børnegruppen.</p> <p>På en anden stue i børnehaven så jeg igen engagerede voksne i et planlagt forløb hvor børn skulle tegne egne og hinandens hænder, et voksenbestemt forløb, med fokus både på begreber (bl.a. knoer og håndled) og jeg vokseninitieret samarbejde mellem børnene i makkerpar.</p> <p>Der er en god stemning i Busters Verden og jeg oplever et fagligt dygtigt personale.</p>



<p>Politiske indsatsområder og mål Sprogindsats Forældresamarbejde – forældreinvolvering i læreplansarbejdet ift. hjemmelæringsmiljøet</p>	<p>Der arbejdes bevidst med sprog via læreplansarbejdet og læsning er heri et vigtigt punkt. I læreplansarbejdet er der i planlægningen primært fokus på at informere forældrene om hvad der arbejdes med i perioden, og mindre fokus på at involvere forældrene.</p>
<p>Bemærkninger ift. materialer der er opsamlet via Survey mv.</p>	<p>Tjek af legeplads. Der laves ikke systematisk legepladstjek. Dette er dog på vej, da der er planlagt en arbejdsdag med legeplads som tema hvor bl.a. dette er på, i nærmeste fremtid. Jeg påpeger at der skal gennemføres dagligt legepladstjek og at dette skal registreres dagligt med dato og navn på den der har gennemført tjekket. Der har været besøg af legepladsinspektør i august 2016 og der er modtaget en rapport. Inspektøren har så vidt vides ikke inspiceret den lille legeplads ved vuggestuen. Områdeleder opfordrer til at leder kontakter servicelederen for evt. udbedringer på legepladsen. Der har været hygiejnebesøg v. kommunallægen i oktober 2015 og været kontakt til embedslægen i forbindelse med et barn der havde MRSA. Der blev drøftet smitte forebyggelse. Politikker/principper for sorg og krise, børn på tur, børn som forlader institutionen, kost og bevægelse, børns seksuelle lege forefindes og er under opdatering. Principper for håndtering af syge børn og medicingivning er under udformning. Der er en politik for anvendelse af seler på vej, for hele område Nord. Det anbefales at principper for anvendelse af sociale medier drøftes og besluttet. Der foreligger procedure for hvordan principper og politikker udarbejdes og vedligeholdes, og en procedure for hvordan disse introduceres for nye medarbejdere er på vej. Busters Verden er praktik sted og der er udarbejdet praktikbeskrivelse i juni 2016. denne gennemgås og opdateres hver gang der kommer studerende. MUS er i gang og der afholdes desuden GRUS for de enkelte stuegrupper. En kompetenceudviklingsplan for medarbejderne udarbejdes i forbindelse med MUS. Der foreligger en uddannelsespolitik og en sorg og krise politik for medarbejderne og muligvis en gl. trivselspolitik – denne opdateres. Børneintra anvendes systematisk og Kompetencehjulet anvendes systematisk i eksterne overgange. Arbejdet med Kompetencehjulet tager tid, og der er lagt en plan i huset for at komme til at arbejde mere med redskabet, bl.a. i interne overgange og som planlægningsredskab så personalet får mere glæde af det. Tablets anvendes slet ikke i det pædagogiske arbejde. Personalet trives i Busters Verden. Medarbejderne beskriver at de har rigtig travlt, og får det til at fungere i dagligdagen, via tryghed og respekt for hinanden, en høj grad af erfaring og faglighed. Der er fokus på, at det handler om at tilpasse det planlagte efter det mulige, ikke slå for stort et brød op. I perioder med sygdom, sættes der fokus og pris op det personale som faktisk er til stede. Der gives på dialogmødet udtryk for at der er brug for en forventningsafstemning ift. hvordan information formidles og</p>



	<p>for områdeleders synlighed for personalet, samt daglig leders ansvar ift. dette, og der er et ønske om at der bliver mere fokus på "det fælles" i området.</p>
<p>Kommentarer fra konsulenten ift handleplanen, herunder anbefalinger</p>	<p>Konkret og gennemtænkt handleplan i forhold til udviklingspunkterne, både i planlægningen og i sammenhæng med jeres praksis.</p> <p>Det anbefales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at I anvender de nyeste detailplansskemaer på trin 2, gerne også med inspiration fra trin 3, ift. de punkter der er særligt fokus på, til planlægning og evaluering, de guider væsentlig bedre end de ældre skemaer.</li> <li>• at I forholder jer til og anvender punktet forældreinformation/involvering i de ny detailplansskemaer, så forældrene i fremtiden involveres i at støtte op hjemme omkring det tema/fokus der arbejdes med.</li> <li>• at udarbejde en handleplan for anvendelse af digitale redskaber, f.eks. tablets i det pædagogiske arbejde, i forbindelse med digitaliseringsstrategi 2017.</li> </ul>
<p>Evt. henstillinger</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De daglige legeplads tjek og registrering af disse skal udføres systematisk.</li> <li>- Tage kontakt til legepladsinspektør for inspektion af vuggestuens legeplads, da han ikke er obs. på denne.</li> </ul> <p>Dette blev gjort umiddelbart efter dialogmødet.</p>